

## 【記入例】

平成29年度 職務経験者U I J ターン促進奨励金 交付申請書

平成〇〇年〇〇月〇〇日

(あて先) 津市長

申請者 住所 (〒〇〇〇-〇〇〇〇)  
氏名 津市〇〇町〇〇番地〇〇  
株式会社 〇〇〇〇  
代表取締役 〇〇〇〇 印  
(担当 〇〇 電話 XXX-XXXX )

平成29年度において U I J ターン促進事業を実施したいので、津市補助金等交付規則第3条の規定により、職務経験者U I J ターン促進奨励金を交付されたく次のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 交付申請額 150,000 円

2 補助事業の目的及び効果

雇用人数×15万円  
(最大5人まで)

例) 市外在住の職務経験者を雇用したことで、津市の人口増加、定住促進に貢献でき、地域の商業振興、経済の活性化にも寄与できる。

3 関係書類

- (1) 事業計画概要及び収支予算書 (裏面記載のとおり)
- (2) 雇用年月日等証明書 (第1号様式)
- (3) 対象雇用者に関する雇用通知書または期間の定めのない雇用契約を締結していることが確認できる書類の写し
- (4) 登記事項証明書 (法人)
- (5) 対象雇用者の雇用保険の加入を確認できる書類
- (6) 対象雇用者の雇用前の住所が確認できる書類
- (7) 企業等の本市の市税完納証明書

平成29年度 U I J ターン促進事業（職務経験者U I J ターン促進奨励金）の  
事業計画概要及び収支予算書

事業計画概要	1 申請企業について				
	(1) 資本金	4,000万円			
	(2) 従業員数	100 名			
	(3) 業種	製造業			
	2 被雇用者について				
	(1) 採用人数	1名			
	(2) 採用者名等	〇〇 〇〇		別紙、雇用年月日等 証明書のとおりに	
	(3) 雇用形態	常時雇用			
	(4) 雇用開始日	平成29年〇〇月〇〇日			
	収入の部			支出の部	
項目及び内容	金額	市費充当額	項目及び内容	金額	市費充当額
	円	円		円	円
市奨励金	150,000	150,000	雇用関係費	150,000	150,000
合計	150,000	150,000	合計	150,000	150,000

雇用人数×15万円  
(最大75万円)

第1号様式（第7条関係）

雇用年月日等証明書

氏名	津市 太郎
住所 (雇用以前の住所)	東京都〇〇区〇〇町〇〇番地〇
生年月日	平成〇〇年 〇〇月 〇〇日生
職務経験 (経歴)	例) 平成19年4月から平成29年3月まで東京都 〇〇区の(株)〇〇で、〇〇分野の技術職として、 10年間勤務。
雇用年月日	平成29年 9月 1日
雇用保険 被保険者番号	〇〇〇〇—〇〇〇〇〇〇—〇
雇用形態	常時雇用(正社員)
1週間の所定 労働時間	40 時間
勤務場所	(所在地) 津市〇〇町〇〇番地〇〇 (事務所等の名称) 株式会社〇〇〇〇
代表者との関係	上記の者は、代表者と3親等以内の親族ではありません。

上記のとおり相違ないことを証明いたします。

平成〇〇年 〇〇月 〇〇日

企業等名称 株式会社〇〇〇〇

所在地 津市〇〇町〇〇番地〇〇

代表者名 代表取締役〇〇〇〇 ㊟