

【補助金応募に係る必要書類一覧】

	提出書類	改装費	賃借料	備 考
1	応募提案書(事業者用)	○	○	※事業者が記載。応募提案書は指定様式。
2	事業計画書 (事業概要、事業目標、開業予定日、営業時間等のわかるもの)	○	○	※事業者が準備(任意様式)。 申請に際しては、あらかじめ経営計画について専門家の指導を受けていただく必要があります。専門家の指導につきましては、商工会議所、商工会等の無料相談制度をご活用ください。
3	収支予算書 (収支予算計画、運転資金計画)	○	○	※事業者が準備(任意様式)。 補助金の支払いは改装が完了し、店舗の営業が開始(津市による実地確認により判断)された後になりますので、その間の万全な資金計画も審査の対象となります。
4	空き店舗等の位置図及び写真(施工前)	○	○	※事業者が準備。
5	空き店舗改装に係る図面及び見積書	○		※事業者が準備。 工事内容等内訳が分かるものが必要です。また、改装費が50万円以上の場合は2者以上の見積書が必要です。また、設計及び施工については、関係法令を遵守して行ってください。
6	事業者又は商店街振興団体等のこれまでの職歴や事業の履歴などが分かるもの	○	○	※事業者が準備(任意様式)。
7	誓約書	○	○	※事業者が記載。誓約書は指定様式。 風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律(昭和23年法律第122号)第2条に該当するものでないことの誓約が必要です。
8	事業者の市納税証明書 (税目・年度を問わない完納証明書)	○	○	※事業者が準備。
9	許認可・登録証の写し	○	○	※事業者が準備。 該当する業種のみ
10	その他審査上必要と認められる書類	○	○	
11	商店街等活性化推進事業補助制度に関するチェックリスト	○	○	※商店街振興団体等が記載。チェックリストは指定様式。 事業者用提案書1部につき、本票1枚が必要です。
12	応募提案書(商店街振興団体用)	○	○	※商店街振興団体等が記載。応募提案書は指定様式。 事業者用提案書1部につき、商店街振興団体用応募提案書1部を作成していただきます。
13	空き店舗等証明書	○	○	※商店街振興団体等が記載。 ※商業活動または事務所の用に供した施設で、連続して6か月以上利用されていない店舗・事務所が、本事業の補助対象物件となります。