

津市役所・インターンシップ

実習日：令和4年8月8日～15日

市民部

市民部には、市民課・市民交流課・地域連携課・人権課・男女共同参画室
アストプラザ・地域調整室が内包されています。

今回のインターンシップでは、市民課・市民交流課・男女共同参画室の業務を体験させていただきましたので、以下ではこちらについて紹介致します。



1. 市民交流課

○国際交流担当

こちらでは、外国人の方に向けた生活の支援や、多文化共生を進める仕事を行っています。手続・申請を行う際の通訳や、国際交流の機会の設置などを行い、文化の面でのサポートをしています。



この仕事をするにあたって人と人との対話が大切顔を合わせて親身に相談や会話をすることで、相談者さんに日本の生活の安心感を与えることができる

○交通安全担当

こちらでは、子どもからお年寄りに対する交通安全の意識啓発や、放置自転車の管理など、長期的な視点からの市民の安全の環境づくりを行っています。



道路や交通など、当たり前の安全を当たり前にもらうことが大切であり、それが実現できていることがこの仕事の嬉しいポイント

○管理担当

こちらでは、防犯や施設管理に関する仕事を行い、安心できる生活づくりに務めています。買い物や契約などの消費生活、防犯などについて、市民の方々へ講座や啓発を行っています。



仕事を上手に行うには、相談される市民の方が何を求めているか？を探る能力をつけることが大切市民の方から、感謝の言葉をいただいた時がやりがい

2. 男女共同参画室

こちらでは、個人の価値観を尊重し、性別による不均等の差を是正する活動を行っています。市民の方々への相談業務や、セミナーの開講、意識の啓発を行い、男女共同参画を推し進めています。



時代によって、「男女共同参画」の意味が変化する行った取組み・活動に対するアンケートの結果や、活動する方々の生き生きとしたところを見られることがモチベーションに

3. 市民課

こちらでは、主に窓口業務である住民票や戸籍の証明発行、印鑑の登録、届出の受付などを行っています。

今回は、マイナンバーカードの発行やマイナポイント申請の受付をする、土日の出張業務を体験させていただきました。



小さな方からご高齢の市民の方まで、人生の大切な場面に関わることができる仕事であり、それを対面で実感することができることが魅力

以上に紹介しただけでも、市民部には幅広い種類の業務があります。しかし、どの部署にも、「市民の方々と密接に関わる」ということが共通しています。市民部が1階・3階に配置されていることから、市民の方との距離の近さが分かります。



4. インターンシップを終えて

市民部の全てを紹介することはできませんでしたが、今回のインターンシップに参加させていただいたことで、各部署の詳しい業務内容や、その部署ならではの魅力、やりがい、雰囲気などを、身を持って経験することができました。

また、私たちが日常生活で気づかないうちに享受しているサービスや、居住しているまちの環境が支えられているということ、市民と行政の関係を円滑にしている仕事であるということが分かりました。

