

住民票・戸籍・印鑑登録証明書等交付申請書

令和 年 月 日

※該当するところに☑してください。
(宛先) 津市長

窓口に 来られた人 (申請者)	住所 Address	フリガナ	生年月日 Date of birth
	※アパート名・方書も記入してください	氏名 Name	西暦・大・昭・平 年 月 日
			電話番号 Tel - -

※本人確認書類（顔写真入り公的身分証明書以外は、確認書類2種類以上）の提示が必要です。広域交付申請の場合、顔写真付き公的身分証明書に限られます。
※偽りその他不正な手段により交付を受けた者は、法に基づき罰金が科せられます。 ※個人のプライバシーの侵害につながる恐れのある場合は、交付できません。

住民票関係 (JUMIN-HYO)

戸籍関係 (KOSEKI)

印鑑登録証明書 (INKAN)

どなたの ものが 必要です か	住所	<input type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ 津市 ※アパート名・方書も記入してください
	氏名	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ フリガナ 西暦・大・昭 平・令 年 月 日生
申請者から みた関係	<input type="checkbox"/> 本人又は同一世帯員 <input type="checkbox"/> その他 () ↓(※その他の場合は下記の使用目的を具体的に記入してください)	
使用目的		

どなたの ものが 必要です か	本籍	<input type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ 津市
	筆頭者	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 大・昭 平・令 年 月 日生
申請者から みた関係	本人・配偶者・子・父母・孫・祖父母 その他 () (※その他の場合は下記の使用目的を具体的に記入してください) ↓	
使用目的		

※必ず印鑑登録証を添えて提出してください

どなたの ものが 必要です か	登録番号		200円	通
住所	<input type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ 津市			
氏名	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ			
生年月日	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 西暦・大・昭・平	年	月	日

住民票 の写し	世帯全員 (一人世帯を含む)	200円	通
	個人		通
	除票 (個人)		通
	住民票の写しに表示してほしい項目に☑		
	日本国籍の方	外国籍の方	
	<input type="checkbox"/> 世帯主との続柄	<input type="checkbox"/> 世帯主との続柄	
	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者	<input type="checkbox"/> 国籍・地域	
		<input type="checkbox"/> 在留関連	

戸籍	全部事項証明書 (謄本)	450円	通
	個人事項証明書 (抄本)		通
除籍	全部事項証明書 (謄本)	750円	通
	個人事項証明書 (抄本)		通
改製原戸籍 (昭和・平成)		750円	通
戸籍 (除籍) 電子証明書提供用識別符号		400円 700円	通 通
戸籍附票	謄本・抄本 □本籍・筆頭者	200円	通
受理証明書	出生・死亡・婚姻・離婚・ 養子縁組・養子離縁・認知	350円	通
届書記載事項証明書 届書等情報内容証明書	(届出日 年 月 日)		通
身分証明書	(本人以外の方が請求する場合は委任状が必要)	200円	通
独身証明書	(本人のみの請求 委任状不可)	200円	通
その他		円	通
必要な戸籍の範囲	()様の ()から()まで 各		通

どなたの ものが 必要です か	登録番号		200円	通
住所	<input type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ 津市			
氏名				
生年月日	西暦・大・昭・平	年	月	日

※3名分以上必要な方は裏面もご利用ください

【備考】	本人確認欄	1点	マイ・運免・パス・障手・在力・
		2点	健保・介保・年手・年証・
	聴聞		
【広域】申請者本籍・筆頭者	権限確認		委任状・社員証・健康保険証

住民票 記載事項 証明書	世帯全員	<input type="checkbox"/> 世帯主との続柄	200円	通
	個人	<input type="checkbox"/> 世帯主との続柄		通
その他	()	円		
備考				

受付	住民票	戸籍	印鑑	審査	交付

※マイナンバーまたは住民票コードの記載が必要な場合は、その旨申し出て下さい。(代理人申請の場合は代理人に直接交付できないため、委任者本人あての郵送となります。)

委任状 (ININ-JO)

私は、 Address
代理人(頼まれた人) 住所

Name
代理人(頼まれた人) 氏名

を代理人に定め、下記の証明の交付申請及び受領について委任します。

必要な書類に してください。

- 戸籍 除籍 原戸籍
 附票(本籍・筆頭者 要 不要) 身分証明書(委任者本人のみ)
 謄本(全員) ・ 抄本(個人) 通

本籍: _____

筆頭者: _____

住民票の写し(必要な特記事項があれば してください)

- マイナンバー 使用目的:
 日本国籍の方 ⇒ 世帯主との続柄 本籍・筆頭者
 日本国籍以外の方 ⇒ 世帯主との続柄 国籍・地域 在留関連
 世帯全員のもの ・ 個人のもの 通

その他() 通

(宛先) 津市長

令和 年 月 日

Address
委任者(頼んだ人) 住所 ※アパート名・方書も記入してください

Name フリガナ
委任者(頼んだ人) 氏名 ※自署してください 印

Date of birth
委任者(頼んだ人) 生年月日 西暦・大・昭・平 年 月 日

印鑑登録証明書 (INKAN)

どなたのものが必要ですか	登録番号		200円	通	
	住所	<input type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ			
	氏名				
	生年月日	西暦・大・昭・平	年	月	日

どなたのものが必要ですか	登録番号		200円	通	
	住所	<input type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ			
	氏名				
	生年月日	西暦・大・昭・平	年	月	日

委任状についてのご注意

- ※戸籍関係の証明書を委任するときは、代理人に本籍・筆頭者をお伝えください。本籍・筆頭者に誤りがある場合は、証明書の交付が出来ません。
- ※広域交付による証明書請求ができるのは、請求者本人に限られます。
- ※印鑑登録証明書を申請される方は、委任状は必要ありません。申請書と一緒に印鑑登録証を窓口へお出しください。印鑑登録証が無い場合や、住所・氏名・生年月日などに誤りがあるときは交付できません。
- ※代理人の本人確認できるもの(マイナンバーカード・運転免許証等)をお持ちください。
- ※代理人申請の場合、マイナンバー及び住民票コード記載の住民票は代理人に直接交付できないため、委任者本人あての郵送となります。

備考欄

その他必要事項があればご記入ください。