

介護保険居宅介護(介護予防)住宅改修費支給申請書(兼請求書)

フリガナ			保険者番号			2	4	2	0	1	6
被保険者氏名			被保険者番号								
生年月日	明・大・昭 年 月 日		性別	男・女							
住所	電話番号										
住宅の所有者	本人との関係()										
改修の種類 〃 場所 〃 数量	種類	場所	数量	工事業者名							
	☐ 手すりの取付け		箇所	着工日	年 月 日						
	☐ 段差の解消		箇所								
	☐ 扉の取替え		箇所								
	☐ 便器の取替え		箇所	完成日	年 月 日						
☐ 床材の変更		箇所									
改修総費用額	保険対象改修費用①		自己負担額②(①×0.1,0.2もしくは0.3) *1円未満切り上げ			保険支給額 ①－②					
円	円		円			円					
(あて先)津市長 上記のとおり関係書類を添えて居宅介護(介護予防)住宅改修費の支給を申請(請求)します。 また、この申請に基づく居宅介護(介護予防)住宅改修費の受領に関する権限については、下記の者に委任します。 年 月 日 住所 申請者(委任者) 氏名 ⑤ 電話番号											

住所											
受任者	事業者名										
	代表者名										
口座振込 依頼欄	銀行 農協 信用金庫		本店 支店 出張所		口座番号						
	種 目		口座 名義人	フリガナ							
1 普通 2 当座 3 その他()											

[注]この申請書以外に、次の書類を添付してください。

【事前】 ・住宅改修が必要な理由書(一定の資格を有する者(介護支援専門員、福祉住環境コーディネーター等)が作成)

・工事費見積書

・所有者の承諾書(住宅の所有者が被保険者本人以外の場合)

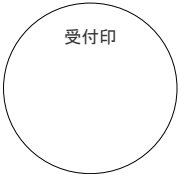
・図面(平面図)

・改修前の状態が確認できる写真(住宅改修を行う箇所の写真で、撮影日が分かる物)

【事後】 ・住宅改修に要した費用に係る領収証(原本の返却を希望される場合には、原本とコピーの両方が必要)

・工事費内訳書

・工事後の写真(工事前の写真と同じ方向から撮影し改修内容、撮影日が分かる物)



介護保険居宅介護(介護予防)住宅改修費支給申請書(兼請求書)

フリガナ	ツシ タロウ	保険者番号	242016								
被保険者氏名	津市 太郎	被保険者番号	2	0	1	0	0	0	0	0	0
生年月日	明・大 昭 3年11月7日	性別	男・女								
住所	津市西丸之内23-1 電話番号 059-229-3149										
住宅の所有者	津市 一郎 本人との関係(子)										
改修の種類 〃 場所 〃 数量	種類	場所	数量	工事業者名	株式会社 ○○○○						
	☐ 手すりの取付け	玄関ポーチ 1箇所 ① トイレ 1箇所 ② 浴室 2箇所 ③~④	4箇所	着工日 記入しない 年 月 日	年 月 日						
	☒ 段差の解消	浴室⑤	1箇所								
	☐ 扉の取替え		箇所								
	☐ 便器の取替え		箇所								
	☐ 床材の変更		箇所								
改修総費用額	保険対象改修費用①	自己負担額②(①×0.1,0.2もしくは0.3) *1円未満切り上げ			保険支給額 ①-②						
円	円	円			円						

(あて先)津市長

上記のとおり関係書類を添えて居宅介護(介護予防)住宅改修費の支給を申請(請求)します。
また、この申請に基づく居宅介護(介護予防)住宅改修費の受領に関する権限については、下記の者に委任します。

年 月 日 記入しない

申請者(委任者) 住所 津市西丸之内23-1

氏名 津市 太郎 津市 印 電話番号 059-229-3149

・被保険者の住所・氏名を記入
・認印可、シャチハタ不可
・申請書の記入を誤った場合、この印鑑で訂正印が必要

住所	津市○○町○○										
受任者	事業者名	株式会社 ○○○○									
	代表者名	○○ ○○									
口座振込 依頼欄	〇〇〇	銀行 農協 信用金庫	〇〇〇	本店 支店 出張所	口座番号 11111111						
	種 目			フリガナ	カブシキガイシャ ○○○○						
	普通 2 当座 3 その他()			口座 名義人	株式会社 ○○○○						

[注]この申請書以外に、次の書類を添付してください。

【事前】 ・住宅改修が必要な理由書(一定の資格を有する者(介護支援専門員、福祉住環境コーディネーター等)が作成)

- ・工事費見積書
- ・所有者の承諾書(住宅の所有者が被保険者本人以外の場合)
- ・図面(平面図)
- ・改修前の状態が確認できる写真(住宅改修を行う箇所の写真で、撮影日が分かる物)

【事後】 ・住宅改修に要した費用に係る領収証(原本の返却を希望される場合には、原本とコピーの両方が必要)

- ・工事費内訳書
- ・工事後の写真(工事前の写真と同じ方向から撮影し改修内容、撮影日が分かる物)

受付印