

津市合併20周年

フェスタ i nかわげ2026 体験イベント出展者募集要項

- 1 趣 旨 来場者が長時間、会場に滞在しイベントを満喫してもらうこと、地域資源の再発見や地域住民の交流を目的に、地域で活動する個人や団体・グループ（以下「団体等」という。）が、来場者に対し様々な体験等のイベントを実施します。
- 2 日 時 令和8年11月29日（日）午前10時から午後3時まで
- 3 出展場所 フェスタ i nかわげ会場（河芸第1グラウンド）
- 4 出 展 料 出展料は不要ですが、備品等は各自で用意をお願いします。
事前に申し込みがあれば、下記について有料にて実行委員会で用意します。

① テント（1張分）	2,000円
② 三方幕	1,000円
③ 100V電源	500円
④ 長机	1,000円／台
⑤ いす	500円／脚

※詳細は「8 出展条件及び注意事項」をご覧ください。

- 5 募集対象 津市またはその周辺で活動している団体等 6団体程度
- 6 応募方法 別紙「イベント企画書（同意書含む。）」に必要事項を記入の上、応募先へ直接提出、郵送、FAXまたはE-mailにて応募してください。
なお、郵送、FAXまたはE-mailの場合には、必ず電話連絡により到着確認を行ってください。

- 7 応募締切 **令和8年8月17日（月）午後4時**必着

- 8 出展条件及び注意事項

- (1) フェスタ i nかわげ実行委員会（以下「実行委員会」という。）が用意するテントの大きさは2間×3間（3.6m×5.4m）です。
- (2) 区画内において、事業内容のPR活動を行うことができます。
- (3) 長机、パイプいすについては、出展者に用意していただきますが、シールを貼るなど、実行委員会が用意しているものと区別できるようにしてください。
万一、実行委員会が用意した机やいすを過失等により持ち帰った場合には、違約金が発生するときがあるため、その分を出展者に請求することがあります。
- (4) 実行委員会で用意する電源は100Vが基本です。必要な出展者とは別途調整しますが、全体量の都合上、ご要望に応じられない場合があります。
- (5) 出展の可否及び場所等については、実行委員会が選考、調整を行い、決定します。決定後に結果をお知らせします。
また、応募者多数の場合には、選考や調整により実行委員会が決定します。
なお、**選考、調整の結果について、いかなる異議等も受け付けません。**
- (6) 実行委員会や施設管理者の指示に従ってください。
同行者や協力者などの関係者も含め、実行委員会や施設管理者の指示に従わない場合には、次回以降の出展をお断りさせていただくことがあります。
- (7) 1の趣旨をご理解の上、お互い気持ちよく過ごせるようマナーを守って出展してください。

(8) 発電機を含め火気等使用に係る会場全体の届出書を消防署へ提出しますので、内容、図面等の報告をお願いします。

また、有効期限内の消火器を持ち込み、適切な場所に設置してください。当日イベント開始前に消防署による査察がありますので、ご協力をお願いします。

(9) 感染症防止のため対策（手指消毒や手洗の励行等）を徹底してください。

なお、実施時のマスク着用は任意です。出展者の判断にお任せします。

(10) アルコール飲料（酒類）について、準備や片付け等も含め会場内への持込みや飲酒を禁止します。

(11) 会場内は禁煙です。

(12) イベント器具などを搬入後、車両はすみやかに移動し、実行委員会が指示した場所に駐車してください。

(13) 出展の際に出たごみは必ず持ち帰ってください。会場内に設置してあるごみ箱は来場者用のため利用できません。

また、出展場所が汚れた場合には責任を持って清掃してください。

(14) 当日に実行委員会が撮影した写真等は、広報用として使用させていただきますので、承諾の可否を企画書に記入してください。

ただし、実行委員会が事業内容を記録・分析・報告等するために当日の準備・販売・片付け等の様子を撮影、また、撮影した写真等を使用します。

9 その他

(1) 出展代表者会議を9月下旬頃に開催し、出展の内容や場所等の調整を行う予定ですので、出席していただきますようお願いします。

その際、備品要望をした出展者は使用料をお支払いいただく必要がありますので、ご準備をお願いします。

また、FAX・E-mailにて応募された方は、その際に同意書原本を提出してください。

(2) イベント終了後、参加者数の報告をしてください。

(3) イベントPRのため、出展者のホームページ等に掲載されている写真等を提供していただく場合がありますので、ご協力をお願いします。

(4) 朝陽中学校の生徒による出展が予定されています。また、希望する店舗等に「職場体験」として朝陽中学校の生徒が入る予定をしていますので、受入れの可否等を応募用紙に記入してください。

なお、生徒は午前・午後交代の方針です。一日通してのご希望がある場合には、応募用紙の「実行委員会への連絡事項」の欄に理由も含めて記載してください。

(5) イベント企画書が受理され、実行委員会で出展が決定した際には、開催時間中は必ず出展を行ってください。ただし、やむを得ず出展ができなくなった場合には、理由を記載した辞退届（任意様式）にて実行委員会へすみやかに報告してください。

(6) 自然災害や不測の事態、天候により開催中止、規模縮小等になった場合に生じた派生的、付随的損害（営業上の利益の損失や損害を含む。）について、実行委員会は一切責任を負いません。

(7) 出展者等の個人情報は、「フェスタ in かわげ」に関することのみに使用し、事前に承諾していただいている場合、及び法令に基づき開示を請求されたときなど正当な理由がある場

合を除き、第三者に開示または提供しません。

- (8) 実行委員会から事業内容について記録・分析・報告等をするため、また、施設管理者から施設管理上必要なため、資料の提出や報告等を求められた場合には、出展責任者の名のもとに責任を持って対応してください。
- (9) 出展者同士や来場者等とのトラブル等が発生した場合には、当事者間で解決していただくようお願いします。実行委員会は一切の責任を負いません。
- (10) チラシや貼り紙等の設置を含め、政治活動や宗教活動はできません。

【ご応募・お問い合わせ先】

フェスタ i nかわげ実行委員会事務局（河芸総合支所地域振興課総務担当内）

〒510-0392 津市河芸町浜田 808 番地 河芸庁舎 3 階

電 話 059-244-1701（平日午前 9 時～午後 4 時） F A X 059-245-0004

E-mail festainkawage@gmail.com （すべて英小文字）

津市合併20周年
フェスタ in かわげ2026イベント企画書

作成日 年 月 日

更新日 年 月 日

1 企画内容

タイトル	フリガナ					
	表示名					
内容	紹介文					
	概要	対象年齢			体験時間	
		定 員				
	出展区画	場所のみ	(m× m)			
		テント	(m× m)			
	添付資料	有 (写真 ・ イメージ図 ・ 資料) ・ 無 その他 ()				
	場所	河芸第1グラウンド				
	料金	無料 ・ 有料 (次のとおり) ・ 未定 円 (材料費程度 ・ その他)				

2 実行委員会への連絡事項

備品等 ※有料にて 用意	テント	必要 張/2,000円 ・ 不要 ※実行委員会で用意するテントの大きさは3.6m×5.4m
	長机	必要 台/1,000円 ・ 不要
	いす	必要 脚/ 500円 ・ 不要
	ほか	
連絡事項		
	※中学生の受入れ	可 (1人・2人・3人) ・ 不可
	チラシ・ポスター配布希望枚数	チラシA4 枚 ・ ポスターA3 枚
	☐ 次回以降も案内希望	当日撮影した写真等を、広報用として使用(チラシ等やSNSへ掲載)することを承諾 する・しない

3 連絡先

所在地	住所又は所在地	〒 - 三重県	
宛先	フリガナ		
	名称		
	代表者		
担当者 (作成者)	フリガナ		
	氏名	☐ 代表者と同じ	
連絡先	電話番号	() - (内線)	
	FAX	有 () - ・ 無	
	メールアドレス	有 @ ・ 無	

※ 当日、朝陽中学校の生徒が職場体験として入る予定ですので、受入れの可否、可能であればその人数を○で囲んでください。

津市合併20周年

フェスタ in かわげ2026 体験イベント出展同意書

- 1 フェスタ in かわげ2026 体験イベント募集要項の趣旨を理解の上、法令を遵守するとともに、フェスタ in かわげ実行委員会（以下「実行委員会」という。）と施設管理者の指示に従います。
- 2 暴力団、暴力団員、反社会的組織及び関係者ではありません。
- 3 暴力団等の関係を調査するために、警察署等の関係機関に私の出展応募に関する情報を提供することに同意します。
- 4 イベント企画書を提出し、実行委員会で出展が決定した際には、開催時間中は必ず出展（活動）を行います。
- 5 趣旨に合わない出展のほか、施設や備品等を傷つけたり汚染させたりするおそれがある出展、他人に不快感を与えたり危害を及ぼしたりするおそれがある出展と実行委員会が判断した場合に、出展できなくても異議等はありません。
- 6 必要な備品等の搬入・搬出、準備や片付けなど、安全確保に努めます。
- 7 アルコール飲料（酒類）について、準備・片付け等の時間も含め会場内への持込み、飲酒は行いません。
- 8 当日、必要な許可や届出等が確認できない場合には、出展許可が取り消されても異議申立てはしません。
- 9 火気器具等（発電機を含む。）を使用する場合には、万一の備えのため有効期限内の消火器を準備し、安全確保に努めます。
- 10 出展の可否及び場所等について、実行委員会の選考、調整、抽選の方法や結果に関して異議を申し立てることなく決定に従います。
- 11 配付した資料等に関するお客様からのお問い合わせ、クレーム等については、責任を持って対応します。
- 12 実行委員会から借りた備品等は、きれいに使用し、返却します。万一、破損や汚損等をした場合には弁償します。
- 13 出展の際に出たごみは持ち帰り、出展場所が汚れたときは、責任を持って清掃します。
- 14 感染症防止のため対策（手指消毒や手洗の励行等）を行います。
- 15 自然災害や不測の事態、天候により開催中止や規模縮小等があった場合にはそれに従います。
- 16 出展の取消しや開催中止、規模縮小等により損害が生じた場合でも賠償請求はいたしません。
- 17 実行委員会が事業内容を記録・分析・報告等するために準備や片付け等も含めた販売の様子等を撮影、また、撮影した写真等を使用することに対し、異議等はありません。
- 18 イベント終了後、指定した期間内に、参加者数の報告等を提出します。
- 19 実行委員会から事業内容について記録・分析・報告等をするため、また施設管理上必要なため、資料の提出や報告等を求められた場合には、出展者の名のもとに責任を持って対応します。

令和8年 月 日

フェスタ in かわげ実行委員会 委員長 柴田 聖 様

趣旨を理解し、出展者募集要項を遵守するとともに、上記について同意します。

住所（所在地）

応募者（代表者又は出展責任者氏名）

※自署または記名押印をしてください。