

01	1 新規	2 更新
----	------	------

02 許可番号	—
---------	---

03 登録種別	建設工事
---------	------

※04 整理番号	
----------	--

※欄については、記載しないこと。

## 入札参加資格審査申請書

(あて先) 津市長

令和 8 年度から令和 1 1 年度において、津市が執行する建設工事等に係る入札に参加したいので、必要書類を添えて申請します。

なお、この入札参加資格申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

{05} 主たる営業所 (本社又は本店)	住 所	郵便番号	電話番号
	商号又は名称	代表者 (役職名)	(氏名)

※ 自署でない場合は、記名と押印が必要です。

(登録に関する事項)

{06} 郵便番号		-	
-----------	--	---	--

{07} 住 所	
----------	--

{08} フリガナ 商号又は名称	
---------------------	--

{09} 代表者又は受任者 (役職名)	(氏名)	{10} 担当者 (氏名)
------------------------	------	------------------

{11} 電話番号	{14} 資本金		千円
-----------	----------	--	----

{12} FAX番号	{15} 営業年数		年
------------	-----------	--	---

{13} メールアドレス	{16} 建退共加入の有無	1 未加入	2 加入
--------------	---------------	-------	------

{17} ISO認証取得	取得年月日	種 類
	年 月 日	
	年 月 日	



様式3

## 誓約書

令和 年 月 日

津市長 様

住所（所在地）

商号（名称）

代表者氏名

印

※ 自署でない場合は、記名と押印が必要です。

下記の理由により、健康保険法第48条、厚生年金保険法第27条及び雇用保険法第7条の規定による届出の義務を有する者には該当しないことを誓約します。

### 記

#### 1 健康保険及び厚生年金保険について

- 従業員5人未満の個人事業所であるため。  
 その他

令和 年 月 日、関係機関（ ）に問い合わせを行い、次の理由により加入義務がないことを確認しました。

理由：

#### 2 雇用保険について

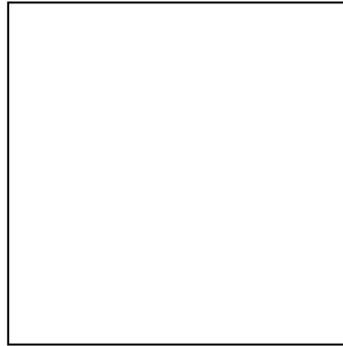
- 雇用保険の被資格者となる者がいないため。  
 その他

令和 年 月 日、関係機関（ ）に問い合わせを行い、次の理由により加入義務がないことを確認しました。

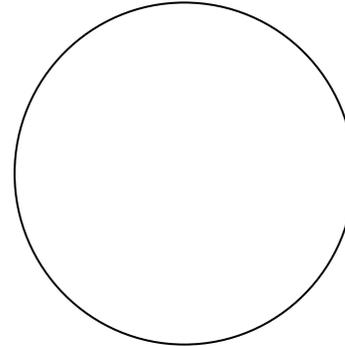
理由：

# 使 用 印 鑑 届

使用印



使用印



上記の印鑑は、入札見積りに参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいからお届けします。

令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

代 表 者

実印

(印鑑登録印)



## 事務所写真添付欄

### 事務所（外部写真）

事務所の正面から全景（外部）を撮影したもの

（看板が入っており、**商号又は名称**等の確認ができること）

ただし、事務所がビル内に設けられている場合は、全景（外部）を撮影したものでなく、事務所の入り口付近を正面から撮影したものとします。

### 事務所（内部写真）

## 公共料金等の契約状況調査票

### 添付欄

公共料金等の契約状況を明らかにするもの  
(契約書、検針票、納付書、領収書等で、  
**所在地**及び**契約者名**が**確認**できること)

# 実態調査票

<様式5>

(宛先) 津市長

記入例

令和〇年 〇月 〇日

本社又は本店等の実態について、次のとおり報告します。

住所 (所在地) 津市〇〇町△△番地××

商号 (名称) 津市建設株式会社

代表者 役職・氏名 支店長 津市 太郎

※ 自署でない場合は、記名と押印が必要です。

## 本社又は本店等の状況

所有状況	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input checked="" type="checkbox"/> 賃貸借 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ※ 上記内容を明らかにするものを添付してください。いずれも写し可。 1 自己所有の場合 ……全部 (現在) 事項証明書等 2 賃貸借の場合 ……賃貸借契約書等 3 その他の場合 ……権利関係が明示されている書類等
看板等	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
備品・物品等	<input checked="" type="checkbox"/> 電話 ( 2 台 ) <input checked="" type="checkbox"/> FAX ( 1 台 ) <input checked="" type="checkbox"/> パソコン ( 4 台 ) <input checked="" type="checkbox"/> プリンタ ( 2 台 ) <input checked="" type="checkbox"/> 事務用机 ( 5 台 ) <input checked="" type="checkbox"/> 椅子 ( 8 脚 ) <input type="checkbox"/> その他 ( )
構成員・従業員	・ 技術職員 3 名 ( 常勤 2 名 ・ 非常勤 1 名 ) ・ 事務職員 2 名 ( 常勤 1 名 ・ 非常勤 1 名 ) ※ 支店長等代表者を除く人数を記載してください。
添付書類	1 事務所 (内部・外部) を撮影した写真 2 枚 2 公共料金等の契約状況調査票 (公共料金等の契約状況を明らかにするもの) 3 上記、所有状況について、その状況を明らかにするもの (写し可)
備考	調査票の <input type="checkbox"/> について、該当する箇所は <input checked="" type="checkbox"/> または <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください

## 実態調査添付書類について

実態調査票は建設業の許可を有しない場合に提出が必要です。

### 1 所有状況関係

状況に応じて添付すべき書類が異なります。以下のいずれにも当てはまらない場合はお問合せください。

- (1) 自己所有の場合…土地及び建物の全部（現在）事項証明書（写）等（固定資産税納税通知書の通知及び物件（土地及び建物）の明細の（写）も可とします。）
- (2) 賃貸借の場合…賃貸借契約書（写）等
- (3) その他…権利関係が明示されている書類等  
例：代表者の父が所有している場合、以下のア及びイが必要  
ア 代表者と父の親子関係がわかる書類（戸籍（写）等）  
イ 代表者の父名義の土地及び建物の全部（現在）事項証明書（写）等

### 2 事務所写真

外部写真及び内部写真の両方が必要です。

- (1) 外部写真  
事務所の正面から全景（外部）を撮影したもの（看板が入っており、商号又は名称等の確認ができること）。ただし、事務所がビル内に設けられている場合は、全景（外部）を撮影したものでなく、事務所の入り口付近を正面から撮影したものとします。
- (2) 内部写真  
事務所内部の写真を撮影してください。

### 3 公共料金等の契約状況調査票

公共料金等の契約状況を明らかにするもの（契約書、検針票、納付書、領収書等）の写で、使用場所の所在地及び契約者名（※）が確認できるものを添付してください。

※ 所在地は名簿に登載する所在地と一致していること、契約者名は名簿に登載する法人名又は代表者氏名と一致していることを確認の上、添付してください。

◎参考

提出書類(証明書類)取扱部署一覧

	提出書類	取扱部署	
		法人登録の場合	個人登録の場合
⑦	登記事項証明書(現在又は履歴事項全部証明書)	○津地方法務局本局 津市丸之内26-8(津合同庁舎)	/
	身分証明書(本籍地の市区町村長が発行)		
⑧	印鑑(登録)証明書	○津地方法務局本局 津市丸之内26-8(津合同庁舎)	○津市役所市民課(本庁舎1階) ○津市役所各総合支所 ○津市役所各出張所
⑩	市税の完納証明書	○津市役所税務総合窓口(本庁舎2階) ○津市役所市民課(本庁舎1階) ○津市役所各総合支所 ○津市役所各出張所	
	国税の納税証明書	○津税務署 津市桜橋二丁目99番地  法人の場合:「法人税」及び「消費税及地方消費税」について未納税額のない証明書(その3の3) 個人の場合:「申告所得税及復興特別所得税」及び「消費税及地方消費税」について未納税額のない証明書(その3の2)	

注意事項

- 1 消費税については、非課税・免税にかかわらず税務署で証明を受けてください。
- 2 添付書類の証明書類は、複写(コピー)でも可とします。  
ただし、日付・印影等が鮮明で判読可能なものに限りです。