

津市まん中こども館の指定管理者公募に係る補足事項

No.	文書名	項	該当箇所	補足事項
1	要求水準書	2	11 指定管理料について	下記に係る費用については津市が負担するものとします。 ・火災保険料 ・AEDリース料（AEDが設置されています） ・近隣駐車場の駐車券（こども館利用者用）

津市まん中こども館の指定管理者公募に係る質問回答

No.	文書名	頁	項目	質問内容	回答
1	要求水準書	1	2 こども館の管理に関する考え方 （2） 基本理念・基本方針等	こどもの居場所として当法人は市内で行っていますが、すみ分け方法など対話による確認でよろしいでしょうか？当法人の子どもたちが利用することに制約はあるのでしょうか？	まん中こども館は公共施設であり、原則として0歳から18歳までのすべてのこどもが公平に利用できる施設です。特定の団体のこどもたちの利用に制約を設けることはありませんが、特定の団体による優先利用や独占的な利用とならないよう、一般利用者との公平性を保つ必要があります。法人の行う他の事業とのすみ分けや具体的な運営方法については、指定管理者として選定された後、市と十分に協議を行い決定していくこととなります。
2	要求水準書	2	3 指定管理者が行う業務等 （1） こども館の運営に関する業務	委託業務内で行う企画の規律は、計画の都度、津市担当者さまとの対話で決定されるのでしょうか？	指定管理業務として実施する事業（企画等）については、まずは応募時の「事業計画書」にてご提案いただきます。基本的にはご提案いただいた年間計画に基づいて実施していただきますが、実際の開催にあたっての詳細な調整や、計画から内容を変更する場合については、事前に市へ報告・協議いただき、承認を得ながら進めていただくこととなります。
3	要求水準書	3	3 指定管理者が行う業務等 （4） その他本市が必要と認める業務 ア 自主事業に関すること	自主運営の企画イベントについても、津市担当者さまとの対話で決定される形でしょうか？	自主事業につきましても、No.2と同様に、施設の設置目的を逸脱しない範囲で「事業計画書」にてあらかじめご提案いただき、事前に市の承認を受けてください。
4	募集要項	1	2 施設の運営概要 （1） 休館日	お盆休みは含まれていませんが、お盆利用者の過去実績はどのような数字でしょうか？スタッフの身内に不幸などがあった場合等を考慮して実績を確認させて下さい。	カレンダー通りの運営となりますので、お盆期間中の休館日は設定しておりません。令和4年度から令和7年度までの8月中旬の利用者実績は別紙「8月中旬利用者実績」をご参照ください。
5	募集要項	2	2 施設の運営概要 （3） 指定管理料 ウ 指定管理料の実績	修繕費はどんな部分で使われているのでしょうか？	修繕費の実績につきましては、照明器具（LED）取替修繕、パソコン修理、プリンター修理、NAS修理等があります。
6	募集要項	2	2 施設の運営概要 （3） 指定管理料 ウ 指定管理料の実績	会議費とは？	指定管理者が施設の管理運営を行う上で必要となる、運営に関する会議等に要する費用（来客用茶菓子費、会議資料準備費用等）が含まれます。
7	募集要項	2	2 施設の運営概要 （3） 指定管理料 ウ 指定管理料の実績	清掃費の収支が高い数字と感じます。外部委託しているのでしょうか？	お見込みの通りです。トイレ清掃につきまして、市の承諾を得た上で外部へ再委託されています。
8	募集要項	2	2 施設の運営概要 （3） 指定管理料 ウ 指定管理料の実績	賃借料とは何の賃借料でしょうか？	プリンターのリース料です。
9	募集要項	2	2 施設の運営概要 （3） 指定管理料 ウ 指定管理料の実績	パフォーマンスチャージ費とは何でしょうか？	プリンターの保守サービス料です。
10	募集要項	2	2 施設の運営概要 （3） 指定管理料 ウ 指定管理料の実績	負担金とはどのような内容でしょうか？	業務遂行上、加入が必要となる各種協議会（児童健全育成推進財団施設会、三重県児童館連絡協議会等）への会費です。
11	募集要項	2	3 指定管理者が行う業務等 （1） こども館の運営に関する業務	18歳未満の利用者ですが、大学生を巻き込んだ、こども達への学びや遊びは可能でしょうか？大学生は子どものサポーターとしての役割になります。	可能です。事業を行う際は市と協議の上行ってください。
12	要求水準書	2	3 指定管理者が行う業務等 （1） こども館の運営に関する業務	三重県が行っているみえ次世代育成応援ネットワークの委員もしております。その関係とも連携し、こどもが集まる場やこども会議など出来る場として利用は良いのでしょうか？	まん中こども館の指定管理業務を遂行するためであれば、関係機関との連携を図ることは可能です。 まん中こども館の一部を使用して指定管理業務の範囲外の事業を行おうとする場合は、事前に市から行政財産の目的外使用許可を受ける必要があります。

13	要求水準書	2	3 指定管理者が行う業務等 (1) こども館の運営に関する業務	当法人は現在、津市お城公園こども遊び場づくり事業・エリアプラットフォーム事業・県立高校の課題探究事業、人権学習教育など、様々な取り組みとの連携は可能ですが、制限的なものはありますか？	まん中こども館の指定管理業務を遂行するためであれば、関係機関との連携を図ることは可能です。ただし、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団、または同条第6号に規定する暴力団員等に該当する場合は、連携を行うことはできません。また、政治・宗教活動や営利目的の活動はできません。さらに、まん中こども館の一部を使用して指定管理業務の範囲外の事業を行おうとする場合は、事前に市から行政財産の目的外使用許可を受ける必要があります。
14	募集要項 要求水準書	10 7	12 その他 (3) 原状回復の義務 17 こども館の改築等	施設内の配置や遊び方の工夫で模様替えや新たな設備の設置など対話しながら進化させていく形は可能でしょうか？その時の費用に関する区別も相談しながら実現可能でしょうか？	指定期間が終了する際に原状回復できる範囲内であれば模様替え等は可能です。ただし、原状回復に係るすべての経費は指定管理者の負担となります。また、大規模な改築等については、必ず事前に市と協議の上決定するものとします。
15	募集要項	7	15 経理及び書類の整備 16 備品の管理等	当法人が所有している物品なども、有効利用し設置することは可能でしょうか？	自主事業やサービス向上のため、指定管理者の費用と責任において物品等を設置し使用していただくことは可能ですが、市の所有物と混同しないよう、別途台帳を作成する等により適切に区分して管理してください。
16	募集要項	7	15 経理及び書類の整備 16 備品の管理等	絵本なども所有物が沢山あります。それを利用したり、譲渡したりは可能でしょうか？	No. 15の回答に同じ。
17	要求水準書	2, 3	3 指定管理者が行う業務等 (1) こども館の運営に関する業務 (4) その他本市が必要と認める業務 ア 自主事業に関すること	独自の通貨をつくり、来場者が使える通貨とし運用していくことは可能でしょうか？	指定管理業務または自主事業の範囲内において運用していただくことは可能です。ただし、実際の金銭への換金や営利目的での運用は不可となります。
18	要求水準書	3	3 指定管理者が行う業務等 (3) こども館の施設、設備器具等の維持管理に関する業務	その時に、お菓子や飲み物などの提供はだめでしょうか？	指定管理業務または自主事業の範囲内において可能です。衛生的な観点等により原則館内の飲食は禁止としています（水分補給を除く）。ただし、事業の内容により市と協議の上可能とする場合があります。実施にあたっては、食品衛生法等の関係法令の遵守、アレルギー対応、施設内の衛生管理、他の利用者との公平性などを十分に考慮してください。
19	募集要項	7	15 経理及び書類の整備	子どもの居場所関係で、色々な物品を頂きます。その物品を渡したりしてもよいでしょうか？	自主事業の範囲内において可能です。ただし、こども館の管理に係る指定管理者としての業務と、法人として行う他の事業とは明確に区別してください。
20	要求水準書	3	3 指定管理者が行う業務等 (3) こども館の施設、設備器具等の維持管理に関する業務	基本、飲食の提供はだめなのでしょうか？	衛生的な観点等により原則館内の飲食は禁止としています（水分補給を除く）。事業の内容により市と協議の上可能とする場合があります。実施にあたっては、食品衛生法等の関係法令の遵守、アレルギー対応、施設内の衛生管理、他の利用者との公平性などを十分に考慮してください。
21	様式	-	様式	申請書提出書類ですが、津市指定のダウンロードしたWordを使用しなければならないでしょうか？項目が同じであればこちらで作成したWord資料でも大丈夫でしょうか？	原則として、市が指定する様式（ダウンロードしたファイル）を使用してください。ただし、指定様式の項目や枠組み（フォーマット）を改変しない範囲において、入力用に作成・調整していただいたWordファイルを使用することは差し支えありません。
22	様式	-	様式	申請書の表記についてですが、見やすい簡潔版を参考資料として提出可能でしょうか？	指定様式の枠内に収まらない場合や、図表・写真等を用いて提案内容をより分かりやすく説明するために、「別紙」や「参考資料」として添付書類を提出することは可能です。
23	様式	-	様式	また、事業計画など別紙表記で提出させていただく事も可能でしょうか？	No. 22の回答に同じ。
24	-	-	事業計画書、収支計画書	人員配置ですが、指定管理の契約が未確定のため、既存のスタッフと協力いただける方を登録させていただきます。契約が決定しましたら、募集など正式に動く形でも大丈夫でしょうか？	差し支えありません。申請時点においては、確実に見込まれる人員の配置計画（必要な人数、資格の有無、組織体制の考え方など）を事業計画書へ具体的にご記載ください。選定においてはその体制で安定した施設管理が可能かどうかを評価します。協定締結後に正式な雇用や配置の手続きを行う形で問題ありません。ただし、事業開始時には事業計画書どおりの配置が必要です。