

地域密着型サービス事業者募集提出書類一覧表

※ 「提出要否欄」について、「○：必ず提出すること」、「△：該当する場合に提出すること」

書類 番号	提出書類	提出に当たっての注意事項	提出 要否 ※	提出 確認
1	地域密着型サービス事業者募集に係る事業計画書〔様式1〕	署名又は記名・押印	○	
2	地域密着型サービス事業者募集提出書類一覧表（別紙1）	提出する書類について、「提出確認」欄に「○」を記入すること。	○	
3	応募事業者の概要〔様式2〕		○	
4	施設整備計画〔様式3〕		○	
5	施設運営計画 定期巡回・随時対応型訪問介護看護 〔様式4-1〕 認知症対応型通所介護〔様式4-2〕 小規模多機能型居宅介護〔様式4-3〕 看護小規模多機能型居宅介護〔様式4-4〕	実施予定事業に該当する様式を提出すること。	○	
6	建築のための法的各種開発規制等の状況確認報告書〔様式5〕	署名又は記名・押印	○	
7	誓約書〔様式6〕	署名又は記名・押印	○	
8	定款の写し	法人代表者による原本証明が必要。	○	
9	法人の登記事項証明書	正本に添付するものはコピー不可。（提出前3か月以内に発行）	○	
10	役員等名簿（参考様式1）	法人代表者による原本証明が必要。	○	
11	法人代表者経歴書（参考様式2）		○	
12	法人代表者の国税納税証明書（所得税）及び地方税納税証明書（住民税、固定資産税）	直近2ヶ年分。	○	
13	国税の納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）	直近2ヶ年分。	○	
14	地方税の納税証明書（法人住民税、固定資産税）	直近2ヶ年分。	○	
15	介護保険事業の実施状況一覧（参考様式3）		△	
16	収支決算報告書	直近の過去3年間の法人全体の決算状況が分かる書類を提出すること。法人代表者による原本証明が必要。なお、応募事業者の概要〔様式2〕の決算状況に記載の項目について、マーカーで印を付けること。 法人設立後、決算をまだ実施していない法人にあつては、法人設立時の貸借対照表（法人代表者による原本証明が必要）など財務状況が分かるものを提出すること。	○	
17	法人の事業概要を記載した資料	会社案内、パンフレット等。	○	
18	位置図（付近見取図）	周辺の状況が確認できるものを提出すること。なお、方角を記入するとともに、施設整備地の範囲を明確にしておくこと。	○	

書類 番号	提出書類	提出に当たっての注意事項	提出 要否 ※	提出 確認
19	土地の登記事項証明書（全部事項）、土地の売買確約書若しくは土地の賃貸借確約書	<p>【自己所有・購入予定・借地の場合】 土地に係る全ての地番の登記事項証明書（全部事項）を提出すること。正本に添付するものはコピー不可。（提出前3か月以内に発行。複数地番がある場合は、別途一覧表を作成のうえ添付すること。）</p> <p>【購入予定の場合】 土地の購入により施設整備地を確保する場合は、土地の売買確約書を提出すること。</p> <p>【借地の場合】 借地により土地を確保する場合は、土地の賃貸借確約書を提出すること。</p> <p>【抵当権等の権利設定がされている場合】 権利設定者の状況及び権利の抹消が可能な理由書を添付すること。（参考様式7）</p>	○	
20	建物の登記事項証明書（全部事項）、建物の売買確約書若しくは建物の賃貸借確約書	<p>【自己所有・購入予定・借家の場合】 建物の登記事項証明書（全部事項）を提出すること。正本に添付するものはコピー不可。（提出前3か月以内に発行。）</p> <p>【購入予定の場合】 建物の購入により建物を確保する場合は、建物の売買確約書を提出すること。</p> <p>【借家の場合】 借家により建物を確保する場合は、建物の賃貸借確約書を提出すること。</p> <p>【抵当権等の権利設定がされている場合】 権利設定者の状況及び権利の抹消が可能な理由書を添付すること。（参考様式7）</p>	△	
21	建物配置図、各階平面図、立面図、断面図、面積表	増築・改築の場合、増築・改築前の図面も添付すること。	○	
22	施設整備地の写真	整備予定地の状況がわかるものL判4～5枚程度。	○	
23	資金計画書（参考様式4）		○	
24	融資見込証明書（参考様式5）	金融機関からの借入を計画している場合は提出すること。 署名又は記名・押印	△	
25	預金残高証明書	提出前1か月以内のものを提出すること。正本に添付するものはコピー不可。（複数口座がある場合は、別途一覧表を作成の上添付すること）	△	
26	開設予定施設の事業収支計画書（参考様式6）		○	
27	整備予定地・建物の抵当権設定状況一覧表（参考様式7）	土地及び建物に抵当権が設定されている場合は提出すること。	△	
28	管理者（予定）経歴書（参考様式8）		△	
29	その他	各様式の中で、別途添付書類が必要な場合は提出すること。	△	