

記入例

住民票の写し等郵送交付申請書

津 市区町村長様

平成〇〇年〇〇月〇〇日

下記のものを送付くださるよう申請します。

① 申請者	住所	〒			必要な方との関係 1 本人・配偶者 親・子・孫 2 その他 ()
	氏名	現住所、氏名等		昭・平	
	月日	年	月	日	
昼間の電話番号		— —			
② 住所	津市での住所	「除票」の旨 ご記入をお願いします。			津市居住時の世帯主
	除票	主			明・大・昭・平 年 月 日
③ 申請するもの (□に・印をつける)	<input checked="" type="checkbox"/> 住民票の写し(注) [下記事項の記載]	世帯全員			通
	<input type="checkbox"/> 戸籍の表示	世帯一部 (申請者氏名)			1 通
	<input type="checkbox"/> 世帯主との続柄	世帯全員			通
	<input type="checkbox"/> 記載事項証明書(注)	世帯一部 ()			通
④ 申請理由	津市ふるさと就職活動応援奨励金の申請をするため。			連絡事項	満18歳までに3年間津市に居住していたことが分かるもの

(注) 手数料は市区町村によって異なります。あらかじめ住所地でご確認ください。

下記の手順により記入してください。

- ① 申請者の住所、氏名、昼間の連絡先電話番号、必要な方から見た申請者の関係を書いてください。
 - ② 必要な方の住所（地番まで）、世帯主の氏名（同住所でも世帯が違う場合もあります。）を書いてください。
 - ③ 何が何通必要か（世帯一部の場合は必要な方の氏名）を書いてください。
 - ④ 申請されたものを何に使うのか、提出先や理由を具体的に書いてください。
- ①～④まで記入できたら、

- | | |
|----------------------|----------------|
| 1. 記入した申請書 | 2. 手数料（定額小為替で） |
| 3. 返信用封筒（あて先を方書まで記入） | 4. 返信用切手 |
| 5. 本人確認書類（裏面参照） | |

を封筒に入れ、住所地の市区町村（住民担当課）あてにお送りください。

※定額小為替は郵便局で購入してください。（購入した日から6ヶ月以内のものを同封してください。）

※申請書の記入に不備があると、未処理のまま返送される場合があります。

※その他ご不明な点がございましたら、住所地の市区町村役場へお尋ねください