

第 3 号様式（第 5 条関係）

（表）

景観計画区域内における行為の届出書

年 月 日

（宛先）津市長

（〒 ）

届出者 住所  
氏 名

（ 法人その他の団体にあつては、  
主たる事務所又は事業所の所  
在地、名称及び代表者の氏名 ）

電 話

※自署でない場合は、記名と押印が必要です。

景観法第 16 条第 1 項の規定により、次のとおり届け出ます。

行 為 の 種 類	建築物等	(1) 建築物	ア新築 イ増築 ウ改築 エ移転 オ外観の変更 カ色彩の変更			
		用途 ( )				
	(2) 工作物	ア新設 イ増築 ウ改築 エ移転 オ外観の変更 カ色彩の変更				
		種類 ( )				
(3) 都市計画法第 4 条第 1 2 項に規定する開発行為	目 的					
(4) 土地の開墾、土石の採取、 鉱物の掘採その他の土地の形 質の変更						
(5) 屋外における土石、廃棄物、 再生資源その他の物件の堆積						
行 為 の 場 所						
行為の着手予定年月日		年 月 日	行為の完了予定年月日		年 月 日	
連 絡 先	所在地及び 電話番号	所在地 電話番号 ( ) -				
	名称及び 担当者名	名称 担当者名				
※ 受 付 欄			※ 処 理 欄			

（規格 A 4）

(裏)

備考

- 1 行為の種類に応じて、別紙1、別紙2又は別紙3を添付してください。
- 2 景観法施行規則第1条第2項各号に掲げる図書を添付してください。
- 3 「届出者」は、建築主・施主の住所、氏名等を記入してください。
- 4 「行為の種類」欄は、該当する番号及び記号を○で囲んでください。また、建築物にあっては用途（例：事務所、賃貸共同住宅、共同商業施設、工場、パチンコ店等）を、工作物にあっては種類（例：煙突、鉄柱、高架水槽、アスファルトプラント等）を（ ）内に記入してください。
- 5 「連絡先」欄は、届出内容の照会先として、届出者以外の者（設計者、施工者等）を希望する場合に記入してください。  
なお、届出者以外の者が、届出に係る照会に関する回答以外の手続を行う場合は、別途委任状の提出が必要です。
- 6 ※印の欄は、記入しないでください。