

# 普通徴収切替理由書の記入例

① 給与支払報告書(総括表)

令和 7 年 1 月 16 日提出

242012 000999999

| 給与支払者の個人番号又は法人番号        | 1                                    | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|-------------------------|--------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| フリガナ                    | ツシケンセツカブシキガイシャ                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 給与支払者の氏名又は名称            | 津市建設株式会社                             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 所得税の源泉徴収をしている事業所又は事業の名称 | 同上                                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| フリガナ                    | ツシニシマルノウチ 23 バン 1 ゴウ                 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 〒                       | 514-8611                             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 同上の所在地                  | 津市西丸ノ内 2 3 番 1 号                     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 給与支払者が法人である場合の代表者の氏名    | 津市 太郎                                |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 連絡者の氏名、所属、氏名及び電話番号      | 氏名 津市 花子 総務課 給与厚生係 (電話 059-229-3130) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 給与税理士等の氏名及び電話番号         | 氏名 (電話)                              |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 特別徴収事務の文書送付先住所及び名称      | 〒 (上記住所と異なる場合は記入してください)              |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

津市事務処理欄

受給者総人数 75 人

特別徴収対象者 47 人

普通徴収対象者(退職者) 1 人

普通徴収対象者(退職者を除く) 5 人

給与税理士の合計 53 人

所轄税務署名 津

給与の支払方法及びその期日 月給 毎月 25 日

納付書の送付 必要 不要

令和 7 年 1 月 16 日

提出 番号確認 身元確認 代理権確認 確認日 確認印

本・代 済 未 済 未 済 未

提・添・封・届末 提・添・他・通知 提・添・他

退職者・普通徴収への切替理由書の各項目に該当する人数を記入し、その後に個人別明細書を添付してください。

それぞれの人数を総括表の報告人員欄に記入してください。

② 普通徴収対象者(退職者)

24201-2 津市

1 人分

③ 普通徴収対象者(退職者を除く)(個人住民税普通徴収への切替理由書)

令和 7 年 1 月 16 日

理由

a. 【 2 人】 乙欄適用で他事業所で特別徴収されている

b. 【 3 人】 給与が支給されない月がある

c. 【 1 人】 事業専従者のみ(全従業員が事業専従者のみの場合に限る)

d. 【 1 人】 退職予定者(5月末までに退職予定の方)

合計 5 人分

上記の理由により、普通徴収に切替を願います。

事業所名 津市建設株式会社

この紙の下は、個人住民税を給与から徴収できない方(②退職者・③退職者を除く上記理由a～dに該当する方)の給与支払報告書(個人別明細書)を綴ってください。

## 提出出時の書類の並べ方について

給与支払報告書  
(普通徴収用)

給与支払報告書(退職者用)

② 普通徴収への切替  
理由書

給与支払報告書  
(特別徴収用)

① 給与支払報告書  
(総括表)

給与支払報告書の提出期限は、**令和7年1月31日(金)**ですが、本市の事務処理上、**令和7年1月17日(金)**までの提出にご協力ください。

お問い合わせ先  
津市政策財務部 市民税課 市民税担当  
☎ 059-229-3130  
☎ 059-229-3331

※eLTAXまたは光ディスクなどの場合で普通徴収とされる場合は、摘要欄に「理由a(又はb, c, d)」と入力するとともに、「普通徴収」欄にチェックを入力してください。