**転　出　届（郵　送　用）**

（宛先）　　　　　　　　　市区町村長

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 届出人 | 住　所 |  |
| 氏　名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 電話番号 |  |

※届出人の氏名欄は自筆もしくは記名・押印いただきますようお願いいたします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| これまでの住所 |  | 世帯主 |  |
| あたらしい住所 |  | 世帯主 |  |
| 転出年月日 | 　　　　年　　　　月　　　　日 |
| 写真付きのマイナンバーカードまたは住基カードの有無 | 有 　・　 無 |

|  |
| --- |
| 転　出　し　た　人 |
| 氏　　　　名 | 生　　年　　月　　日 | 続　柄 |
|  | 明・大・昭・平・令　　年　　月　　日 |  |
|  | 明・大・昭・平・令　　年　　月　　日 |  |
|  | 明・大・昭・平・令　　年　　月　　日 |  |
|  | 明・大・昭・平・令　　年　　月　　日 |  |
|  | 明・大・昭・平・令　　年　　月　　日 |  |

申請理由　　１　転出証明書の交付を受けずに引越した

　　　　　　２　転出証明書の交付を受けたが紛失した

　　　　　　３　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

※１　「転出した人」の欄には本人も含めて記入してください。

※２　届出人が本人、同世帯員でない場合委任状が必要です。

※３　転入は引越してから１４日以内（住民基本台帳法第２２条）に届出をしないと過料がかかることがあります。

※４　本人確認のため、マイナンバーカード、運転免許証等のコピーを同封してください。

※５　マイナンバーカードまたは住民基本台帳カード所有者（同世帯内で同時に転出・転入する人で一部のみがカードを持っている場合も適用）は転出証明書の交付はありませんが、転入地市町村窓口においてカードを提示し、カード取得時設定した４桁の暗証番号を入力する必要があります（ただし、転出した日から１４日を超えるとカードは失効されますので、※６の手続きと同様になります）。

※６　カードを所有していない方は転出証明書を送付しますので、返信用の封筒・返信用切手を同封してください（返信用の封筒には、届出人の住所を正確に記入してください）。